

Bari, 19 settembre 2019
Prot. N. 2999/19/U

CUP B39E19000160007
CIG Z4A29D3E77

Determinazione a contrarre della Responsabile Unica del Procedimento della Fondazione Apulia Film Commission: affidamento del servizio di allestimento Foyer Teatro Verdi - Apulia Film Forum – edizione 2019 - “Apulia Film Forum 2019/2020” - Patto per la Puglia - FSC 2014-2020.

La Responsabile Unica del Procedimento del progetto “Apulia Film Forum – edizione 2019”, a valere su risorse del Patto per la Puglia - FSC 2014-2020 (come da scheda intervento approvata con DGR N. 327 del 21/02/2019 e delibera del Consiglio di Amministrazione dell’8 marzo 2019) dott.ssa Cristina Piscitelli

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 327 del 21 febbraio 2019 la Regione Puglia ha approvato, tra gli altri, la realizzazione dell’intervento “APULIA FILM FORUM 2019/2020”, individuando la Fondazione Apulia Film Commission quale soggetto con cui procedere alla stipula dell’Accordo di cooperazione finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune per l’attuazione ed implementazione del progetto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i., dell’art. 12, comma 4 della Direttiva 24/2014/UE, dell’art. 5, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e della giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia;
- con medesima Deliberazione della Giunta Regionale n. 327 del 21 febbraio 2019, la Regione Puglia ha stanziato apposite risorse a valere sulla dotazione del FSC 2014-2020 Patto per la Puglia – Interventi per la Tutela e Valorizzazione dei beni culturali e per la promozione del patrimonio immateriale, assicurando per quanto possibile la coerenza con la strategia e gli obiettivi della programmazione dei fondi strutturali 2014-2020; le risorse sono allocate sul capitolo di spesa U0S03004;
- la Regione Puglia Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, Sezione Economia della Cultura ha sottoscritto l’Accordo di Cooperazione con la Fondazione Apulia Film Commission per l’implementazione e l’attuazione delle schede approvate con DGR N. 327 del 21 febbraio 2019, tra cui l’intervento “APULIA FILM FORUM edizioni 2019/2020”, repertoriato al N. 021733 del 15/03/2019;
- l’intervento “APULIA FILM FORUM 2019”, che si terrà a Brindisi dal 10 al 12 ottobre 2019, giunto alla decima edizione, in continuità ed in linea con il Forum di Coproduzione Euro Mediterraneo, mira a favorire l’incontro fra produttori, distributori, film commissioner, autori e registi internazionali affinché sviluppino

buone sinergie per favorire i processi di coproduzione e quindi anche la scelta della Regione Puglia quale location per i loro film.

Considerato che:

- la Fondazione Apulia Film Commission, nell'ambito delle attività relative all'organizzazione dell'Apulia Film Forum 2019, al fine di garantire il regolare andamento delle attività, intende acquisire il servizio di allestimento del Foyer del Teatro Verdi, location di svolgimento degli incontri one to one in programma da giovedì 10 ottobre a sabato 13 ottobre 2019, nelle modalità e nei tempi come di seguito dettagliato:

Foyer Teatro Verdi – Brindisi – da giovedì 10 ottobre dalle ore 12,00 a sabato 12 ottobre alle ore 13,00

- n. 25 tavoli (dimensioni circa 80X80) per lo svolgimento dei meeting one-to-one (AREA INCONTRI),
- n. 6 tavoli (dimensioni circa 80X80) (AREA LOUNGE);
- n. 3 scrivanie per desk staff (AREA INCONTRI);
- n. 110 sedie (AREA INCONTRI),
- n. 24 sedie (AREA LOUNGE);
- n. 10 divanetti (per complessive n. 25 sedute circa) (AREA LOUNGE),
- n. 10 tavolini bassi (uno per ogni postazione divanetto) (AREA LOUNGE),
- allestimenti floreali utili alla delimitazione degli spazi AREA LOUNGE e AREA INCONTRI.

Sarà consentito, in orari da concordare con la Fondazione AFC, l'accesso nella giornata precedente l'inizio dei lavori al fine di procedere all'allestimento degli spazi.

- la spesa complessiva massima stimata per il servizio è di euro 6.500,00, oltre IVA;
- la copertura contabile del servizio è garantita dai fondi FSC Patto per la Puglia, giusta Deliberazione della Giunta Regionale n. 327 del 21 febbraio 2019, capitolo di spesa U0S03004;
- vi sono i presupposti per avvalersi della procedura di affidamento diretto a norma dell'art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. 50/16, da assegnare con il criterio del minor prezzo, previo confronto di almeno cinque preventivi di spesa forniti da operatori economici iscritti al portale Empulia, alle categorie merceologiche *191600000 - Allestimenti interni ed esterni, 400000000 - Servizi di organizzazione di mostre, fiere e congressi, 401111000 - Allestimenti stand, 401112000 - Organizzazione Workshop, convegni,*

seminari che operino nell'intero territorio regionale e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- **Requisiti di ordine generale**

L'operatore economico non deve trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione previste dall'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016;

- **Requisiti di idoneità professionale**

L'operatore economico deve essere titolare di partita iva ed iscritto nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, con attività esercitata coerente con l'oggetto dell'affidamento;

- **Requisiti minimi di capacità tecnico - professionale**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico deve aver svolto, negli ultimi tre anni, servizi analoghi all'oggetto dell'affidamento in favore di soggetti pubblici o privati, per un valore complessivo almeno pari alla spesa massima stimata dalla presente procedura.

Per tutto quanto premesso e considerato, che costituisce parte integrante della presente determinazione,

DISPONE

1. per il servizio di allestimento del Foyer Teatro Verdi, nell'ambito **dell'Apulia Film Forum 2019**, così come illustrato in premessa, l'avvio della procedura di affidamento diretto a norma dell'art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, da assegnare con il criterio del minor prezzo, previo confronto di almeno cinque preventivi di spesa forniti da operatori economici iscritti al portale Empulia alle categorie merceologiche merceologiche 191600000 - *Allestimenti interni ed esterni*, 400000000 - *Servizi di organizzazione di mostre, fiere e congressi*, 401111000 - *Allestimenti stand*, 401112000 - *Organizzazione Workshop, convegni, seminari* che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- **Requisiti di ordine generale**

L'operatore economico non deve trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione previste dall'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016;

- **Requisiti di idoneità professionale**

L'operatore economico deve essere titolare di partita iva ed iscritto nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, con attività esercitata coerente con l'oggetto dell'affidamento;

- **Requisiti minimi di capacità tecnico - professionale**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico deve aver svolto, negli ultimi tre anni, servizi analoghi all'oggetto dell'affidamento in favore di soggetti pubblici o

privati, per un valore complessivo almeno pari alla spesa massima stimata dalla presente procedura.

2. che la spesa complessiva massima stimata per l'affidamento è pari a Euro 6.500,00 oltre IVA;
3. che gli operatori economici hanno facoltà di effettuare un sopralluogo nei locali del Teatro Verdi di Brindisi. La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all'indirizzo pec della Fondazione Apulia Film Commission (progetti@pec.apuliafilmcommission.it) e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 26 settembre 2019;
4. che, prima della stipula del contratto, l'operatore economico individuato dovrà rendere apposita dichiarazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 secondo il modello del documento di gara unico europeo, da cui risulti il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti di ordine speciale previsti dalla presente procedura;
5. che, prima della stipula del contratto, la Fondazione procederà a verificare la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80, commi 1, 4 e 5, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, anche mediante consultazione del casellario ANAC, e dei requisiti di ordine speciale indicati;
6. che, ai sensi dell'art. 103, comma 11, D.Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico è esonerato dal prestare garanzia definitiva in ragione del valore dell'affidamento, dell'essere stato individuato sulla piattaforma EMPULIA, e del dover esso operare migliorare, quale condizione dell'affidamento, il preventivo in ragione dell'esonero qui riconosciuto;
7. che l'importo contrattuale del servizio in base al preventivo approvato sarà corrisposto entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione delle fatture in originale, da emettersi al termine del servizio;
8. che il contratto sarà concluso con scambio di lettere mediante posta elettronica certificata;
9. in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il contratto sarà risolto di diritto e con effetto immediato a norma dell'art. 1456 Codice Civile, con pagamento delle sole prestazioni già eseguite entro i limiti dell'utilità ricevuta;
10. che l'affidatario è tenuto, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge, quindi inserendo apposito codice unico di progetto (**CUP B39E19000160007**) e codice identificativo di gara (**CIG Z4A29D3E77**) in tutti i successivi atti relativi all'esecuzione del contratto, fattura di pagamento inclusa;
11. che l'affidatario si impegna a rispettare e applicare l'articolo 25 della legge regionale 25/07 e l'art. 30 della legge 4 del 2010, oltre all'adempimento ai disposti normativi della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 28 e

successivo regolamento approvato n. 31 del 2009, che prevede *“l’obbligo di fare applicare i contratti collettivi nazionali e territoriali del settore di appartenenza”*, e che *“ogni infrazione accertata al suddetto obbligo comporta la riduzione delle erogazioni spettanti”*;

12. che l'affidatario si impegna a rispettare le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché le norme del Codice Etico e quelle previste dal Modello 231 di Apulia Film Commission in relazione al presente affidamento. L'inosservanza di tale impegno da parte dell'affidatario costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà Apulia Film Commission a risolvere il contratto con effetto immediato a norma dell'art.1456 Codice Civile, fermo restando il risarcimento degli eventuali danni;
13. che i dati forniti dagli operatori consultati verranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto;
14. di disporre la pubblicazione di questa determinazione e dei relativi allegati che ne costituiscono parte integrante sul profilo web della Fondazione Apulia Film Commission all'indirizzo www.apuliafilmcommission.it, sezione “Bandi e Fornitori”;
15. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto per il servizio oggetto della procedura è la dott.ssa Cristina Piscitelli.

Fondazione Apulia Film Commission
La Responsabile Unica del Procedimento

Dott. ssa Cristina Piscitelli